

**Vandcenter Djurs a.m.b.a.**  
**CVR-nr. 29 07 37 16**  
**Teknologivej 2, 8500 Grenaa**

**Årsrapport**  
**1. januar - 31. december 2021**

Årsrapporten er fremlagt og godkendt  
på vandværkets ordinære generalforsamling,  
den / 2022

---

Dirigent

---

**INDHOLDSFORTEGNELSE****Påtegninger**

Ledelsespåtegning .....	3
Den uafhængige revisors revisionspåtegning .....	4

**Ledelsesberetning mv.**

Selskabsoplysninger .....	7
Ledelsesberetning .....	8

**Årsregnskab 1. januar - 31. december 2021**

Anvendt regnskabspraksis .....	13
Resultatopgørelse .....	19
Balance .....	20
Pengestrømsopgørelse .....	22
Noter .....	23

## LEDELSESPÅTEGNING

Bestyrelsen og direktionen har dags dato behandlet og godkendt årsrapporten for perioden 1. januar - 31. december 2021 for Vandcenter Djurs a.m.b.a..

Årsrapporten aflægges i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2021 samt af resultatet af selskabets aktiviteter og pengestrømme for perioden 1. januar - 31. december 2021.

Ledelsesberetningen indeholder efter vores opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, beretningen omhandler.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Grenaa, den 1/3 2022

### Direktion

Henrik H. Jordalen

### Bestyrelse

Svend Aage Brandstrup Hansen    Valdemar Haumand  
Formand                                    Næstformand

Michael Jensen

Ibb Havmøller Vernersen            Anders Høgenhaven

## DEN UAFHÆNGIGE REVISORS REVISIONSPÅTEGNING

### Til andelshaverne i Vandcenter Djurs a.m.b.a.

### Revisionspåtegning på årsregnskabet

#### Konklusion

Vi har revideret årsregnskabet for Vandcenter Djurs a.m.b.a. for perioden 1. januar - 31. december 2021, der omfatter resultatopgørelse, balance, pengestrømsopgørelse og noter, herunder anvendt regnskabspraksis. Årsregnskabet udarbejdes efter årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2021 samt af resultatet af selskabets aktiviteter og pengestrømme for perioden 1. januar - 31. december 2021 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

#### Grundlag for konklusion

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit "Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet".

Vi er uafhængige af selskabet i overensstemmelse med International Ethics Standards Board for Accountants' internationale retningslinjer for revisoreres etiske adfærd (IESBA Code) og de yderligere etiske krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse krav og IESBA Code.

Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

#### Fremhævelse af forhold ved revisionen

Vandcenter Djurs a.m.b.a. har som sammenligningstal for regnskabsåret 2021 medtaget det af bestyrelsen godkendte resultatbudget for 2021 og 2022. Disse sammenligningstal har ikke været underlagt revision, som det også fremgår af årsregnskabet.

#### Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere selskabets evne til at fortsætte driften; at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant; samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere selskabet, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

#### Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for,

## DEN UAFHÆNGIGE REVISORS REVISIONSPÅTEGNING

at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformationer kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som regnskabsbrugerne træffer på grundlag af årsregnskabet.

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

- Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.
- Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af selskabets interne kontrol.
- Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.
- Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om selskabets evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i årsregnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusioner er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at selskabet ikke længere kan fortsætte driften.
- Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af årsregnskabet, herunder noteoplysningerne, samt om årsregnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder på en sådan måde, at der gives et retvisende billede heraf.

Vi kommunikerer med den øverste ledelse om blandt andet det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

### Udtalelse om ledelsesberetningen

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen.

Vores konklusion om årsregnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.

## DEN UAFHÆNGIGE REVISORS REVISIONSPÅTEGNING

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det vores ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentligt inkonsistent med årsregnskabet eller vores viden opnået ved revisionen eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Vores ansvar er derudover at overveje, om ledelsesberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til årsregnskabsloven.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens krav. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen.

Grenaa, den 1/3 2022

**ROBÆK Statsautoriseret Revisionspartnerselskab**  
CVR-nr.: 33946406

Jesper Falk Hansen  
Statsaut. revisor  
mne33773

---

## SELSKABSOPLYSNINGER

### Selskabet

Vandcenter Djurs a.m.b.a.  
Teknologivej 2  
8500 Grenaa

Hjemmeside: [www.vandcenterdjurs.dk](http://www.vandcenterdjurs.dk)

CVR-nr.: 29 07 37 16

Hjemsted: Norddjurs

Regnskabsår: 1. januar - 31. december 2021

Dokument ref.: 1181 / JFH / TKC / MJ

### Bestyrelse

Svend Aage Brandstrup Hansen, formand  
Valdemar Haumand, næstformand  
Michael Jensen  
Ibb Havmøller Vernersen  
Anders Høgenhaven

### Direktion

Henrik H. Jordalen

### Revisor

ROBÆK Statsautoriseret Revisionspartnerselskab

## LEDELSESBERETNING

### **Selskabets væsentligste aktiviteter**

Selskabets væsentligste aktiviteter har i lighed med tidligere år bestået af forsyning af lokalområdet med vand og udbygning af værk og ledningsnet i takt med behovet.

### **Udviklingen i selskabets aktiviteter og økonomiske forhold**

#### ***Historien om vand - vi har passion for vand!***

Historien om vand har altid eksisteret. Vand er en livsbetingelse og et levedsmiddel. Vandforsyning er derfor et kerneelement i enhver samfundsopbygning.

I dag er drikkevand et meget diskuteret emne i presse og medier, da beskyttelse og bevarelse af godt drikkevand er blevet en udfordring, vi alle skal bidrage til.

#### ***Bæredygtig vandforsyning og forsyningsikkerhed***

Vi er kommet et skridt længere med at fremtidssikre drikkevand mange år frem i tiden til alle forbrugere i Grenaa og omegn. Vi er ved at færdiggøre bygning af nyt vandværk ved Veggerslev. Vi har efter flere forsøg fået dokumenteret tilstrækkeligt vand i de borer, som vi har fået lavet i Sostrup skoven. Derudover er der blevet etableret råvandsledninger fra borer til vandværk. Det omfattende arbejde med at etablere forsyningsledninger fra vandværket i Veggerslev til Grenaa by er tæt på at være fuldført. Dermed bliver byggeriet af vandværket sidste brik i hele etableringen af en forsyning på ca. 1 mio. m<sup>3</sup> drikkevand fra Sostrup skoven. Vandværket er i øvrigt fra begyndelsen af projektet forberedt til en udvidelse på yderligere 0,5 mio. m<sup>3</sup>.

I takt med den nye kildeplads med 4 borer og det nye vandværk ved Veggerslev har bestyrelsen besluttet, at Havdal vandværk på sigt bliver udfaset af forsyningen. Dermed vil den efterfølgende vedligeholdelse af Havdal kun ske i nødvendigt omfang. En endelig nedlæggelse af Havdal vil først blive igangsat, når Sostrup har haft en problemfri drift i 12 mdr. Med henblik på at fremtidssikre et potentiel øget vandforbrug, vil der i forbindelsen med nedlæggelsen af Havdal, blive bevaret de 4 bedste borer på Havdal kildeplads, som herefter vil fungere som ekstra kildeplads til Sostrup vandværk.

#### ***Klimaprofil på vores drikkevand***

Vores nye skov "Dolmer Kildeskov" bidrager positivt i forhold til vores klimaregnskab. Beregninger på CO<sub>2</sub> udledning på elforbrug, brændstofforbrug samt varmemeforbrug er reduceret i den CO<sub>2</sub> opsamling, som den nyetablerede skov bidrager med. Dette giver et overskud af opsamlet CO<sub>2</sub> på ca. 211 tons om året. Det betyder samtidigt, at alle vores aktiviteter med forsyning af drikkevand er CO<sub>2</sub> neutralt.

#### ***Vandmængde***

For 2021 opnåede vi en udpumpet vandmængde på 1,61 mio. m<sup>3</sup>. I forhold til den udpumpede vandmængde har vi faktureret for 1,50 mio. m<sup>3</sup>, hvilket har resulteret i et vandspild efter periodisering 2021 på 5,3 %. Dette ligger dog under grænsen, som er på 10 % og fastsat af myndighederne.

#### ***Renovering af forsyningsnettet m.m.***

Vandcenter Djurs arbejder efter en meget langsigtet renoveringsplan, som beskriver vores



## LEDELSESBERETNING

ledningsnet efter alder og materialer. Planen er dog kun vejledende og bliver løbende tilpasset til de faktiske forhold. I 2021 har der derfor været fokus på den kommende struktur med Sostrup, som det bærende vandværk. I den forbindelse har vi prioriteret at forstærke og sikre vandforsyningen af havneområdet og industriområdet. Dette er sket gennem etablering af en ny ø315 ledning, som er boret under åen ved havnen. Det er samtidig en lille milepæl, da det er den største ledning, vi hidtil selv har etableret og svejst i PE materiale.

I 2021 har der igen været fokus på Anholt, hvor VCD har renoveret den bærende forsyningsledning i byen. Dette er foregået ved cracking af de eksisterende rør. Herved begrænses gravearbejdet mest muligt og forårsager mindre gener for beboerne. På havnen er der anlagt en helt ny ledning, dels til forsyning af nye forbrugere og dels for at sikre forsyningen af området generelt.

### ***Andre vandværker tæt på Grenaa, samarbejde eller sammenlægninger?***

Sidst på året i 2021 indgik vi aftaler med Rimsø Emmelev vandværk og TVK (Thorsø, Voldby, Karlby) vandværk om fusionering, dvs. en sammenlægning med Vandcenter Djurs. Medlemmerne i de to forsyningsområder er nu ligestillet med alle medlemmer i Vandcenter Djurs. Fra 1. januar 2022 er det Vandcenter Djurs, der har forsyningspligten. I bestyrelsen sidder vi som repræsentanter for alle forbrugerne, og i den udstrækning, at et samarbejde eller en sammenlægning med andre forbrugerejede vandværker giver en "wind wind situation", er det oplagt at gøre det. Med vores nye indvindingsområde i Sostrup skoven og det nye Sostrup vandværk ved Veggerslev, er det meget logisk at fusionere med vandværker tæt på indvindingsområdet og vandværket.

I forbindelse med disse fusioner, vil forbrugerne, især i Rimsø Emmelev området, opleve en del renoveringsarbejde, idet store dele af deres forsyningsledninger skal udskiftes og omlægges.

### ***Norddjurs kommunes nye vandforsyningsplan***

Den ellers meget omtalte og diskuterede vandforsyningsplan, som er udarbejdet i 2020 - 2021 og efter diverse høringsperioder, er nu igen taget op politisk. Det handler om ret og pligter indenfor forsyningsområderne, dels for større forbrugere og dels for vandværkerne.

I Vandcenter Djurs har vi valgt at afvente vandforsyningsplanen til der kommer et ændret forslag i høring, før vi ønsker at bruge ressourcer på at give indspil. Vi er af den opfattelse, at det er at negligere vandværkernes arbejde, og den indsats vi har leveret ved udarbejdelsen af planforslaget, der nu igen er til diskussion.

### ***BNBO, Boringsnære beskyttelses områder***

I december 2019 kom der en BNBO-bekendtgørelse som fastlægger regler og krav om BNBO (Borings Nære Beskyttelses Områder). Der er tale om områderne omkring boringer og som fastlægges individuelt. Dette arbejde skal efter planerne være færdigt inden udgangen af 2022. Umiddelbar kan det dog ikke lade sig gøre, da en anden styrelse ikke er klar med grundlaget for alle områder, hvorpå aftalerne skal træffes. VCD arbejder tæt sammen med Norddjurs Kommune omkring dette arbejde.

## LEDELSESBERETNING

### ***Vandkvalitet – det er jo fødevare!***

Den vigtigste opgave for ethvert vandforsyningsselskab er at sikre vandets kvalitet. Det er en stor daglig udfordring, som Vandcenter Djurs ikke går på kompromis med. Der er regler for, hvad vandet må indeholde af fremmedstoffer, heriblandt dem der er naturlige i undergrunden og så dem, der kommer fra oven. Sidst nævnte stammer fra aktivitet hos dem, der dyrker jorden, havejeeren eller industrivirksomheden.

I de nye boringer i Sostrup skoven, er der ikke konstateret pesticider, ligesom de registreringer vi sidste år fandt af chloridazon i Dolmer, Havdal og Vejlbj nu er for nedadgående i niveau og alle under grænseværdien. Chloridazon er et kemikalie, der blev forbudt i 1996, efter at det havde været anbefalet som et ukrudtsmiddel i primært roemarker.



### ***Vandprisen i 2022***

I budgettet for 2022 ændrer vi vandprisen pr. m3 til kr. 5,85 før moms og statsafgiften. Dette udgør en stigning på 1,10 kr. i forhold til 2021 og hvor vi fastholder prisen på abonnement dvs. de faste bidrag. Stigning på kr. 1,10 er direkte henførbart til Sostrup projektet. Den nye pris er på ingen måde alarmerende set i forhold til andre forsyninger.



### ***Kommentarer til regnskabet***

Vandcenter Djurs har i 2021 udvist et årsresultat, ekskl. overdækning, på t.kr. 3.270 mod et budgetteret resultat på t.kr. 3.390. Årets overdækning har udgjort t.kr. 2.049, som følge af blandt andet øget salg af vand og tilslutningsbidrag fra nye forbrugere, hvorfor årets resultat er t.kr. 1.221. Resultatet er inden for de normale rammer, som påvirkes dels af den ud fakturerede vandmængde, nye tilslutninger, men også fordelingen mellem driftsomkostninger og investeringer.

2021 har som for mange andre virksomheder, også påvirket forsyningens personale og arbejdsområder.

Vandcenter Djurs er, som tidligere nævnt, omfattet af den økonomiske regulering, som fastlægger vores rammevilkår og dermed den indirekte vandpris. Forsyningen er underlagt løbende effektiviseringskrav, som fastlægges af Forsyningssekretariatet. I denne forbindelse skal det nævnes, at rammen justeres fra år til år ud fra de faktiske forhold og indberetninger.

### ***Bestyrelsens arbejde***

Vores bestyrelsesarbejde har haft Sostrup projektet i fokus hele året. Byggeriet og etablering af boringer og vandledninger er landet meget tæt på den budgetterede pris. Det er primært direktionens fortjeneste og til meget stor tilfredsstillelse for hele bestyrelsen.

### ***Samarbejde og dygtige medarbejdere – ingen succes uden!***

Der er ingen virksomhed uden medarbejdere, og der er ingen god produktiv virksomhed uden dygtige engagerede medarbejdere. Dette er vi lykkedes med i Vandcenter Djurs. Vi har et godt team og en dygtig ledelse, som i fællesskab har håndteret alle udfordringerne i 2021. Årets udfordringer

## LEDELSESBERETNING

har bl.a. været Corona situationen, udvidelser med andre vandværker og opførelsen af vandværket ved Veggerslev, primært som den største opgave i 2021. I forbindelse med fusionerne og dermed ansvaret for flere forbrugere og mange ekstra km ledningsnet, vil driftsafdelingen blive udvidet med en ny tekniker.

Bestyrelsen vil gerne takke for et godt og konstruktivt samarbejde, herunder også medarbejdernes kontakt til forbrugerne.



## LEDELSESBERETNING

**Vand er jo ikke bare vand!**



## ANVENDT REGNSKABSPRAKSIS

### GENERELT

Årsregnskabet for Vandcenter Djurs a.m.b.a. for 2021 er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for selskaber i regnskabsklasse A med tilvalg af enkelte regler for regnskabsklasse B og C.

Årsregnskabet er aflagt efter samme regnskabspraksis som sidste år.

### Generelt om indregning og måling

Årsregnskabet er udarbejdet med udgangspunkt i det historiske kostprisprincip.

Indtægter indregnes i resultatopgørelsen i takt med at de indtjenes. Herudover indregnes værdireguleringer af finansielle aktiver og forpligtelser, der måles til dagsværdi eller amortiseret kostpris. Endvidere indregnes i resultatopgørelsen alle omkostninger, der er afholdt for at opnå årets indtjening, herunder afskrivninger, nedskrivninger og hensatte forpligtelser samt tilbageførsler som følge af ændrede regnskabsmæssige skøn af beløb, der tidligere har været indregnet i resultatopgørelsen.

Aktiver, herunder underdækning ifm. ”hvile i sig selv”-princippet i henhold til prisloftsbestemmelserne, der opkræves, indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde selskabet, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser, herunder overdækning ifm. ”hvile med sig selv”-princippet i henhold til prisloftsbestemmelserne, der tilbagebetales, indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå selskabet, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet for hver enkelt.

Visse finansielle aktiver og forpligtelser måles til amortiseret kostpris, hvorved der indregnes en konstant effektiv rente over løbetiden. Amortiseret kostpris opgøres som oprindelig kostpris med fradrag af afdrag og tillæg/fradrag af den akkumulerede amortisering af forskellen mellem kostprisen og det nominelle beløb.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige tab og risici, der fremkommer, inden årsregnskabet aflægges, og som be- eller afkræfter forhold, der eksisterer på balancedagen.

Som målevaluta benyttes danske kroner. Alle andre valutaer anses som fremmed valuta.

## ANVENDT REGNSKABSPRAKSIS

### RESULTATOPGØRELSEN

#### Nettoomsætning

Nettoomsætningen ved salg af vand samt tjenesteydelser indregnes i resultatopgørelsen, såfremt levering/risikoovergang til køber har fundet sted inden årets udgang.

Nettoomsætning indregnes ekskl. moms og afgifter og med fradrag af rabatter i forbindelse med salget.

Nettoomsætning reguleres med eventuel over-/underdækning.

Overstiger de hos forbrugerne opkrævede beløb indtægtsrammen for levering af vand, indregnes forskellen i balancen som en gældsforpligtelse.

Er de hos forbrugerne opkrævede beløb lavere end prisloftet for levering af vand, indregnes forskellen som en underdækning, hvis forskellen forventes opkrævet.

#### Produktionsomkostninger

Produktionsomkostninger omfatter alle regnskabsårets omkostninger, der kan henføres til vandværkets indvinding af vand, herunder også vedligeholdelse af og afskrivning af anlæg.

#### Distributionsomkostninger

Distributionsomkostninger omfatter alle regnskabsårets omkostninger, der kan henføres til vandværkets distribution af vand, herunder også vedligeholdelse af og afskrivning på anlæg.

#### Administrationsomkostninger

Administrationsomkostninger omfatter omkostninger til ledelsen, det administrative personale, kontoromkostninger, afskrivninger m.v.

#### Andre driftsindtægter

Andre driftsindtægter indeholder regskabsposter af sekundær karakter i forhold til virksomhedens hovedaktivitet, herunder forholdsmæssig andel af modtagne investeringsbidrag.

#### Finansielle indtægter og omkostninger

Finansielle indtægter og omkostninger indregnes i resultatopgørelsen med de beløb, der vedrører regnskabsåret. Finansielle poster omfatter renteindtægter og -omkostninger.

#### Skat af årets resultat

Årets skat, som består af årets aktuelle skat og forskydning i udskudt skat, indregnes i resultatopgørelsen med den del, der kan henføres til årets resultat, og direkte på egenkapitalen med den del, der kan henføres til posteringer direkte på egenkapitalen.

## ANVENDT REGNSKABSPRAKSIS

### BALANCEN

#### Materielle anlægsaktiver

Materielle anlægsaktiver måles ved første indregning til kostpris og efterfølgende til kostpris med fradrag af akkumulerede af- og nedskrivninger.

Afskrivningsgrundlaget opgøres under hensyntagen til aktivets restværdi efter afsluttet brugstid og reduceres med eventuelle nedskrivninger. Afskrivningsperioden og restværdien fastsættes på anskaffelsestidspunktet. Overstiger restværdien aktivets regnskabsmæssige værdi, ophører afskrivning. Der afskrives ikke på grunde.

Ved ændring i afskrivningsperioden eller restværdien indregnes virkningen for afskrivninger fremadrettet som en ændring i regnskabsmæssigt skøn.

Kostprisen omfatter anskaffelsesprisen samt omkostninger direkte tilknyttet anskaffelsen indtil det tidspunkt, hvor aktivet er klar til at blive taget i brug. For egenfremstillede aktiver omfatter kostprisen omkostninger til materialer, komponenter, underleverandører, direkte lønforbrug samt indirekte produktionsomkostninger.

Kostprisen på et samlet aktiv opdeles i separate bestanddele, der afskrives hver for sig, hvis brugstiden på de enkelte bestanddele er forskellige.

Der foretages lineære afskrivninger baseret på følgende vurdering af aktivernes forventede brugstider og restværdier:

	<u>Brugstid</u>	<u>Restværdi</u>
Bygninger	50 år	0 %
Produktions- og distributionsanlæg	5-100 år	0 %
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	4-50 år	0 %
Skovrejsning	20 år	0 %

Fortjeneste eller tab ved afhændelse af materielle anlægsaktiver opgøres som forskellen mellem salgspris med fradrag af salgsomkostninger og den regnskabsmæssige værdi på salgstidspunktet. Fortjeneste eller tab indregnes i resultatopgørelsen under afskrivninger.

#### Nedskrivning af anlægsaktiver

Den regnskabsmæssige værdi af materielle anlægsaktiver gennemgås årligt for at afgøre, om der er indikation af værdiforringelse ud over det, som udtrykkes ved afskrivning. Er dette tilfældet, gennemføres en nedskrivningstest til afgørelse af, om genindvindingsværdien er lavere end den regnskabsmæssige værdi, og der nedskrives til denne lavere genindvindingsværdi. Denne nedskrivningstest gennemføres årligt på igangværende udviklingsprojekter, uanset om der er indikationer for værdifald.

## ANVENDT REGNSKABSPRAKSIS

Genindvindingsværdien for aktivet opgøres som den højeste værdi af nettosalgsprisen og kapitalværdien. Er det ikke muligt at fastsætte en genindvindingsværdi for det enkelte aktiv, vurderes aktiverne samlet i den mindste gruppe af aktiver, hvor der ved en samlet vurdering kan fastsættes en pålidelig genindvindingsværdi.

### Varebeholdninger

Varebeholdninger måles til kostpris efter FIFO-metoden. I tilfælde, hvor nettorealisationsværdien er lavere end kostprisen, nedskrives til denne lavere værdi.

Nettorealisationsværdien for varebeholdninger opgøres som salgspris med fradrag af færdiggørelsesomkostninger og omkostninger, der afholdes for at effektuere salget, og fastsættes under hensyntagen til omsættelighed, ukurans og udvikling i forventet salgspris.

### Tilgodehavender

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominel værdi. Værdien reduceres med nedskrivning til imødegåelse af forventede tab.

Nedskrivninger til tab opgøres på grundlag af en individuel vurdering af de enkelte tilgodehavender.

### Underdækning

Underdækning er et udtryk for, at vandværket har haft mindre indtægter end krævet i forhold til "hvile i sig selv"-princippet. Posten reguleres hvert år med årets over- eller underdækning (se også afsnittet "nettoomsætning").

### Periodeafgrænsningsposter

Periodeafgrænsningsposter indregnet under aktiver omfatter afholdte omkostninger vedrørende efterfølgende regnskabsår.

### Overdækning

Overdækning er et udtryk for, at vandværket har haft større indtægter end krævet i forhold til "hvile i sig selv"-princippet. Posten reguleres hvert år med årets over- eller underdækning (se også afsnittet "nettoomsætning").

### Kapitaltilførsel ved fusion

Formue, der tilføres selskabet fra andet vandselskab ved en fusion med Vandcenter Djurs a.m.b.a. som fortsættende selskab, posteres direkte på egenkapitalen.

### Selskabsskat og udskudt skat

Aktuelle skatteforpligtelser og tilgodehavende aktuel skat indregnes i balancen som beregnet skat af årets skattepligtige indkomst reguleret for skat af tidligere års skattepligtige indkomster samt for betalte acontoskatter.

Udskudt skat måles efter den balanceorienterede gælds metode af midlertidige forskelle mellem regnskabsmæssig og skattemæssig værdi af aktiver og forpligtelser. I de tilfælde, f.eks. vedrørende aktier, hvor opgørelse af skatteværdien kan foretages efter alternative beskatningsregler, måles udskudt skat på grundlag af den planlagte anvendelse af aktivet henholdsvis afvikling af



## ANVENDT REGNSKABSPRAKSIS

forpligtelsen.

Udskudte skatteaktiver, herunder skatteværdien af fremførselsberettiget skattemæssigt underskud, måles til den værdi, hvortil aktivet forventes at kunne realiseres, enten ved udligning i skat af fremtidig indtjening eller ved modregning i udskudte skatteforpligtelser inden for samme juridiske skatteenhed. Eventuelle udskudte nettoskatteaktiver måles til nettorealisation sværdi.

### **Gældsforpligtelser**

Finansielle gældsforpligtelser indregnes ved lånoptagelse til det modtagne provenu med fradrag af afholdte transaktionsomkostninger. I efterfølgende perioder måles de finansielle forpligtelser til amortiseret kostpris svarende til den kapitaliserede værdi ved anvendelse af den effektive rente, således at forskellen mellem provenuet og den nominelle værdi indregnes i resultatopgørelsen over låneperioden.

Andre gældsforpligtelser, som omfatter gæld til leverandører samt anden gæld, måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominal værdi.

### **Modtagne forudbetalinger fra kunder**

Modtagne investeringsbidrag indregnes som en forpligtelse og indtægtsføres lineært over 30 år under andre driftsindtægter.

Modtagne engangsbeløb, der forpligter til levering af vand til andre vandforsyningsselskaber, behandles på samme måde.

### **Periodeafgrænsningsposter**

Under periodeafgrænsningsposter indregnes modtagne betalinger vedrørende indtægter i de efterfølgende år.

### **Pengestrømsopgørelse**

Pengestrømsopgørelsen viser selskabets pengestrømme for året opdelt på drifts-, investerings- og finansieringsaktivitet, årets forskydning i likvider samt selskabets likvider ved årets begyndelse og slutning.

### **Pengestrøm fra driftsaktivitet**

Pengestrøm fra driftsaktiviteten opgøres som årets resultat reguleret for ændring i driftskapitalen og ikke-kontante resultatposter som af- og nedskrivninger og hensatte forpligtelser. Driftskapitalen omfatter omsætningsaktiver minus kortfristede gældsforpligtelser - eksklusive de poster, der indgår i likvider.

### **Pengestrøm fra investeringsaktivitet**

Pengestrøm fra investeringsaktiviteten omfatter pengestrømme fra køb og salg af immaterielle, materielle og finansielle anlægsaktiver.

### **Pengestrøm fra finansieringsaktivitet**

Pengestrøm fra finansieringsaktiviteten omfatter pengestrømme fra optagelse og tilbagebetaling af langfristede gældsforpligtelser samt ind- og udbetalinger til og fra selskabsdeltagerne.

## ANVENDT REGNSKABSPRAKSIS

### **Likvider**

Likvide midler består af posterne "Likvide beholdninger" og virksomhedens driftskreditter, der er indregnet i posten "Kreditinstitutter" under kortfristede gældsforpligtelser.

Pengestrømsopgørelsen kan ikke udledes alene af det offentliggjorte regnskabsmateriale.

**RESULTATOPGØRELSE**  
**1. JANUAR - 31. DECEMBER 2021**

	<b>2021</b>	<b>2020</b>	<b>BUDGET</b>	<b>BUDGET</b>
			<b>(ej revideret)</b>	<b>(ej revideret)</b>
	<b>kr. 1000</b>	<b>kr. 1000</b>	<b>2021</b>	<b>2022</b>
			<b>kr. 1000</b>	<b>kr. 1000</b>
1 Nettoomsætning.....	11.534	11.637	12.766	15.195
2 Produktionsomkostninger.....	-2.466	-2.455	-2.572	-4.097
<b>BRUTTORESULTAT.....</b>	<b>9.068</b>	<b>9.182</b>	<b>10.194</b>	<b>11.098</b>
3 Distributionsomkostninger ...	-5.289	-5.120	-4.418	-5.200
4 Administrationsomkostninger	-3.434	-3.359	-3.178	-3.530
5 Andre driftsindtægter.....	1.427	1.363	1.338	1.357
<b>DRIFTSRESULTAT.....</b>	<b>1.772</b>	<b>2.066</b>	<b>3.936</b>	<b>3.725</b>
Andre finansielle omkostninger .....	-551	-559	-546	-981
<b>RESULTAT FØR SKAT ...</b>	<b>1.221</b>	<b>1.507</b>	<b>3.390</b>	<b>2.744</b>
<b>ÅRETS RESULTAT .....</b>	<b>1.221</b>	<b>1.507</b>	<b>3.390</b>	<b>2.744</b>
<b>FORSLAG TIL RESULTATDISPONERING</b>				
Overført resultat.....	1.221	1.507	3.390	2.744
<b>DISPONERET I ALT .....</b>	<b>1.221</b>	<b>1.507</b>	<b>3.390</b>	<b>2.744</b>

**BALANCE PR. 31. DECEMBER 2021**  
**AKTIVER**

	<b>2021</b>	<b>2020</b>
	<b>kr. 1000</b>	<b>kr. 1000</b>
6 Grunde og bygninger .....	8.652	8.605
6 Produktions- og distributionsanlæg .....	90.996	68.774
6 Andre anlæg, driftsmateriel og inventar .....	2.131	2.129
6 Skovrejsning .....	10.917	10.973
6 Materielle anlægsaktiver under udførelse.....	24.217	19.356
	<hr/>	<hr/>
<b>Materielle anlægsaktiver .....</b>	<b>136.913</b>	<b>109.837</b>
	<hr/>	<hr/>
<b>ANLÆGSAKTIVER.....</b>	<b>136.913</b>	<b>109.837</b>
	<hr/>	<hr/>
Råvarer og hjælpematerialer.....	618	646
	<hr/>	<hr/>
<b>Varebeholdninger .....</b>	<b>618</b>	<b>646</b>
	<hr/>	<hr/>
Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser .....	1.266	935
7 Andre tilgodehavender .....	1.286	1.405
Periodeafgrænsningsposter.....	40	67
	<hr/>	<hr/>
<b>Tilgodehavender .....</b>	<b>2.592</b>	<b>2.407</b>
	<hr/>	<hr/>
<b>Likvide beholdninger .....</b>	<b>870</b>	<b>3.305</b>
	<hr/>	<hr/>
<b>OMSÆTNINGSAKTIVER .....</b>	<b>4.080</b>	<b>6.358</b>
	<hr/>	<hr/>
<b>AKTIVER.....</b>	<b>140.993</b>	<b>116.195</b>
	<hr/> <hr/>	<hr/> <hr/>

**BALANCE PR. 31. DECEMBER 2021**  
**PASSIVER**

	<b>2021</b>	<b>2020</b>
	<b>kr. 1000</b>	<b>kr. 1000</b>
Egenkapital ved selskabets stiftelse.....	47.960	47.960
Overført resultat.....	20.059	18.837
<b>8 EGENKAPITAL.....</b>	<b>68.019</b>	<b>66.797</b>
Overdækning .....	2.049	0
Kreditinstitutter m.v.....	54.980	29.618
Investeringsbidrag m.v. ....	9.675	9.088
<b>9 Langfristede gældsforpligtelser .....</b>	<b>66.704</b>	<b>38.706</b>
Kortfristet andel af langfristede gældsforpligtelser .....	2.119	1.296
Modtagne forudbetalinger fra kunder.....	849	942
Leverandører af varer og tjenesteydelser.....	551	5.124
10 Anden gæld.....	1.706	2.365
Periodeafgrænsningsposter.....	1.045	965
<b>Kortfristede gældsforpligtelser .....</b>	<b>6.270</b>	<b>10.692</b>
<b>GÆLDSFORPLIGTELSE</b> .....	<b>72.974</b>	<b>49.398</b>
<b>PASSIVER .....</b>	<b>140.993</b>	<b>116.195</b>
11 Eventualposter mv.		
12 Pantsætninger og sikkerhedsstillelser		

## PENGESTRØMSOPGØRELSE

	2021	2020	BUDGET (ej revideret) 2021	BUDGET (ej revideret) 2022
	kr. 1000	kr. 1000	kr. 1000	kr. 1000
Årets resultat.....	1.222	1.507	3.390	2.744
Af- og nedskrivninger af materielle og immaterielle anlægsaktiver.....	4.096	3.945	3.675	5.225
Andre reguleringer.....	-488	-456	-455	-485
Året over-/underdækning.....	2.049	0	0	0
Ændring af driftskapital.....	-5.400	4.081	-4.000	0
<b>Pengestrømme fra driftsaktivitet.....</b>	<b>1.479</b>	<b>9.077</b>	<b>2.610</b>	<b>7.484</b>
Køb af materielle anlægsaktiver.....	-31.174	-19.353	-3.985	-5.161
<b>Pengestrømme fra investeringsaktivitet.....</b>	<b>-31.174</b>	<b>-19.353</b>	<b>-3.985</b>	<b>-5.161</b>
Afdrag langfristet gæld.....	-846	-826	-864	-2.010
Optagelse af lån.....	27.000	13.000	0	0
Modtagne investeringsbidrag.....	1.106	562	0	0
<b>Pengestrømme fra finansieringsaktivitet.....</b>	<b>27.260</b>	<b>12.736</b>	<b>-864</b>	<b>-2.010</b>
<b>Ændring i likvider.....</b>	<b>-2.435</b>	<b>2.760</b>	<b>-2.239</b>	<b>313</b>
Likvide midler, primo.....	3.305	845	3.305	870
<b>Likvide midler, ultimo.....</b>	<b>870</b>	<b>3.305</b>	<b>1.066</b>	<b>1.183</b>

## NOTER

	2021	2020	BUDGET (ej revideret) 2021	BUDGET (ej revideret) 2022
	kr. 1000	kr. 1000	kr. 1000	kr. 1000
<b>1 Nettoomsætning</b>				
Salg af vand .....	7.322	5.373	6.695	8.796
Statsafgift.....	9.421	8.923	8.662	9.537
Fast afgift.....	5.947	5.951	5.960	6.288
Salg af håndværkerydelser m.v.	314	313	111	111
Over-/underdækning.....	-2.049	0	0	0
Statsafgift.....	-9.421	-8.923	-8.662	-9.537
	<u>11.534</u>	<u>11.637</u>	<u>12.766</u>	<u>15.195</u>
<b>2 Produktionsomkostninger</b>				
Drift af materiel og maskiner	63	58		
Drift af råvandsanlæg .....	30	16		
Drift af SRO-anlæg.....	134	168		
Drift af rentvandsanlæg .....	241	131		
Direkte udgifter vedrørende entreprenørarbejde .....	141	123		
Øvrige direkte produktions- omkostninger .....	437	544		
Fordelingsomkostninger, jf. specifikationer .....	578	581		
Afskrivninger.....	842	834		
	<u>2.466</u>	<u>2.455</u>	<u>2.572</u>	<u>4.097</u>
<b>3 Distributionsomkostninger</b>				
Drift af materiel og maskiner	44	87		
Øvrige direkte distributions- omkostninger .....	587	455		
Fordelingsomkostninger, jf. specifikationer .....	1.456	1.519		
Afskrivninger.....	3.202	3.059		
	<u>5.289</u>	<u>5.120</u>	<u>4.418</u>	<u>5.200</u>

## NOTER

	2021	2020	BUDGET (ej revideret) 2021	BUDGET (ej revideret) 2022
	kr. 1000	kr. 1000	kr. 1000	kr. 1000
<b>4 Administrationsomkostninger</b>				
Opkrævningsvederlag til Nets	99	88		
IT-udgifter .....	35	71		
Direkte udgifter og løn vedr. indtjening af administrations- vederlag .....	289	241		
Vederlag til bestyrelse .....	165	148		
Administrative lønninger inkl. ekstern assistance .....	1.154	1.134		
Revision og regnskabs- assistance vedr. årsrapport....	92	90		
Ingeniør-/revisorhonorar vedr. grundlag for fastsættelse af prisloft, skovrejsning og andre lovkrævede erklæringer mv..	4	15		
Revisorbistand i øvrigt.....	57	43		
Øvrige direkte administrations- omkostninger .....	312	164		
Fordelingsomkostninger, jf. specifikationer .....	1.166	1.298		
Tab på debitorer.....	8	5		
Regulering af hensættelse til imødegåelse af tab, fordringer .....	0	10		
Afskrivninger.....	53	52		
	<u>3.434</u>	<u>3.359</u>	<u>3.178</u>	<u>3.530</u>



## NOTER

			<b>BUDGET</b>	<b>BUDGET</b>
	<b>2021</b>	<b>2020</b>	<b>(ej revideret)</b>	<b>(ej revideret)</b>
	<b>kr. 1000</b>	<b>kr. 1000</b>	<b>2021</b>	<b>2022</b>
			<b>kr. 1000</b>	<b>kr. 1000</b>
<b>5 Andre driftsindtægter</b>				
Rykkergebyrer m.v. ....	140	143		
Vederlag for forbrugsoplysninger til brug for beregning af vandafledningsafgift .....	152	151		
Investeringsbidrag .....	488	456		
Lejeindtægt Anholt .....	57	54		
Landbrugsstøtte, netto .....	94	94		
Tilskud skovrejsning.....	70	60		
Administrationsvederlag.....	426	405		
	<u>1.427</u>	<u>1.363</u>	<u>1.338</u>	<u>1.357</u>

## NOTER

	Grunde og bygninger	Produktions- og distributions-anlæg	Andre anlæg, drifts-materiel og inventar	Skovrejsning	Materielle anlægsaktiver under udførelse
<b>6 Materielle anlægsaktiver</b>					
Kostpris, primo .....	18.319	119.197	20.487	11.193	19.355
Tilgang i årets løb .....	0	4.125	305	0	26.744
Afgang i årets løb .....	0	-300	0	0	0
Overført .....	385	21.497	0	0	-21.882
	<hr/>	<hr/>	<hr/>	<hr/>	<hr/>
Kostpris 31. december 2021 .....	18.704	144.519	20.792	11.193	24.217
	<hr/>	<hr/>	<hr/>	<hr/>	<hr/>
Af-/nedskrivninger, primo .....	-9.714	-50.424	-18.358	-221	0
Årets af-/nedskrivninger .....	-338	-3.099	-303	-55	0
	<hr/>	<hr/>	<hr/>	<hr/>	<hr/>
Af-/nedskrivninger 31. december 2021 .....	-10.052	-53.523	-18.661	-276	0
	<hr/>	<hr/>	<hr/>	<hr/>	<hr/>
<b>Regnskabsmæssig værdi 31. december 2021 .....</b>	<b>8.652</b>	<b>90.996</b>	<b>2.131</b>	<b>10.917</b>	<b>24.217</b>
	<hr/> <hr/>	<hr/> <hr/>	<hr/> <hr/>	<hr/> <hr/>	<hr/> <hr/>



**NOTER**

	<b>2021</b>	<b>2020</b>
	<b>kr. 1000</b>	<b>kr. 1000</b>
<b>10 Anden gæld</b>		
Skyldig A-skat og AM-bidrag .....	165	374
Skyldig løn.....	206	88
Vandafgift.....	811	872
Feriepengeforpligtelse, overgangsordning .....	0	459
Afsat skyldig feriepengeforpligtelse.....	249	292
Beregnete skyldige renter .....	126	132
Øvrige skyldige omkostninger.....	149	148
	<u><b>1.706</b></u>	<u><b>2.365</b></u>

**11 Eventualposter mv.**

Der påhviler ikke virksomheden kautions- eller eventualforpligtelser.

**12 Pantsætninger og sikkerhedsstillelser**

Virksomhedens aktiver er ikke pantsat, og der er ikke afgivet nogen sikkerhedsstillelser.