

**Vandcenter Djurs a.m.b.a.**  
**CVR-nr. 29 07 37 16**  
**Teknologivej 2, 8500 Grenaa**

**Årsrapport**  
**1. januar - 31. december 2018**

Årsrapporten er fremlagt og godkendt  
på vandværkets ordinære generalforsamling,  
den / 2019

---

Dirigent

**INDHOLDSFORTEGNELSE**

<b>Påtegninger</b>	
Ledelsespåtegning.....	3
Den uafhængige revisors revisionspåtegning .....	4
<b>Ledelsesberetning mv.</b>	
Selskabsoplysninger.....	8
Ledelsesberetning .....	9
<b>Årsregnskab 1. januar - 31. december 2018</b>	
Anvendt regnskabspraksis.....	13
Resultatopgørelse.....	19
Balance .....	20
Pengestrømsopgørelse.....	22
Noter .....	23

**LEDELSESPÅTEGNING**

Bestyrelsen og direktionen har dags dato behandlet og godkendt årsrapporten for perioden 1. januar - 31. december 2018 for Vandcenter Djurs a.m.b.a..

Årsrapporten aflægges i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2018 samt af resultatet af selskabets aktiviteter og pengestrømme for perioden 1. januar - 31. december 2018.

Ledelsesberetningen indeholder efter vores opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, beretningen omhandler.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

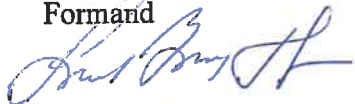
Grenaa, den 6 / 3 2019

**Direktion**

Henrik H. Jordalen

**Bestyrelse**


Svend Aage Brandstrup Hansen  
Formand



Henrik Hougaard



Valdemar Haumand  
Næstformand



Anders Høgenhaven

Ibb Havmøller Vernersen



## DEN UAFHÆNGIGE REVISORS REVISIONSPÅTEGNING

### Til andelshaverne i Vandcenter Djurs a.m.b.a.

#### Revisionspåtegning på årsregnskabet

##### Konklusion

Vi har revideret årsregnskabet for Vandcenter Djurs a.m.b.a. for perioden 1. januar - 31. december 2018, der omfatter resultatopgørelse, balance, pengestrømsopgørelse og noter, herunder anvendt regnskabspraksis. Årsregnskabet udarbejdes efter årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2018 samt af resultatet af selskabets aktiviteter og pengestrømme for perioden 1. januar - 31. december 2018 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

##### Grundlag for konklusion

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit "Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet". Vi er uafhængige af selskabet i overensstemmelse med internationale etiske regler for revisorer (IESBA's Etiske regler) og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse regler og krav. Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

##### Fremhævelse af forhold ved revisionen

*Vandcenter Djurs a.m.b.a. har som sammenligningstal for regnskabsåret 2018 medtaget det af bestyrelsen godkendte resultatbudget for 2019. Disse sammenligningstal har ikke været underlagt revision, som det også fremgår af årsregnskabet.*

##### Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med god regnskabsskik som beskrevet under anvendt regnskabspraksis. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere selskabets evne til at fortsætte driften; at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant; samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere selskabet, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

##### Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformationer kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som

## DEN UAFHÆNGIGE REVISORS REVISIONSPÅTEGNING

væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som regnskabsbrugerne træffer på grundlag af årsregnskabet.

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

- Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.
- Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af selskabets interne kontrol.
- Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.
- Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om selskabets evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i årsregnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusioner er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at selskabet ikke længere kan fortsætte driften.
- Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af årsregnskabet, herunder noteoplysningerne, samt om årsregnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder på en sådan måde, at der gives et retvisende billede heraf.

Vi kommunikerer med den øverste ledelse om blandt andet det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

### Udtalelse om ledelsesberetningen

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen.

Vores konklusion om årsregnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det vores ansvar at læse ledelsesberetningen og i

## DEN UAFHÆNGIGE REVISORS REVISIONSPÅTEGNING

den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentligt inkonsistent med årsregnskabet eller vores viden opnået ved revisionen eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Vores ansvar er derudover at overveje, om ledelsesberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til årsregnskabsloven.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens krav. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen.

Grenaa, den 6 / 3 2019

**ROBÆK Statsautoriseret Revisionspartnerselskab**

CVR-nr.: 33946406



Jesper

Jesper Falk Hansen

Statsaut. revisor

mne33773

## SELSKABSOPLYSNINGER

<b>Selskabet</b>	Vandcenter Djurs a.m.b.a. Teknologivej 2 8500 Grenaa
	Hjemmeside: <a href="http://www.vandcenterdjurs.dk">www.vandcenterdjurs.dk</a>
	CVR-nr.: 29 07 37 16
	Hjemsted: Norddjurs
	Regnskabsår: 1. januar - 31. december 2018
	Dokument ref.: 1181 / JFH / TKC / MJ
<b>Bestyrelse</b>	Svend Aage Brandstrup Hansen, formand Valdemar Haumand, næstformand Ibb Havmøller Vernersen Henrik Hougaard Anders Høgenhaven
<b>Direktion</b>	Henrik H. Jordalen
<b>Revisor</b>	ROBÆK Statsautoriseret Revisionspartnerselskab

## LEDELSESBERETNING

### Selskabets væsentligste aktiviteter

Selskabets væsentligste aktiviteter har i lighed med tidligere år bestået af forsyning af lokalområdet med vand og udbygning af værk og ledningsnet i takt med behovet.

### Udviklingen i selskabets aktiviteter og økonomiske forhold

#### *Historien om vand - vi har passion for vand!*

Historien om vand har altid eksisteret. Vand er en livsbetingelse og et levnedsmiddel.

Vandforsyning er derfor et kerneelement i enhver samfundsopbygning.

I dag er drikkevand et meget diskuteret emne i presse og medier, da beskyttelse og bevarelse af godt drikkevand er blevet en udfordring vi alle skal bidrage til.



#### *Bæredygtig vandforsyning - hvad er det?*

Økonomien skal være bæredygtig hvilket betyder, at prisniveauet skal opfylde de krav, der stilles til en monopolvirksomhed, som her at forsyne vand til husholdninger, landbrug og industri. Prisen på vand skal altid afspejle de reelle udgifter pr. m<sup>3</sup> fra kildeplads til forbruger.

En bæredygtig udvikling indebærer at tænke langsigtet, for hermed at sikre sundt og godt drikkevand til fremtidige generationer og ikke kun til os, der er her lige nu. Derfor er det væsentligt, at vi tænker klima og miljø ind i vores planlægning af fremtiden. Vi skal medvirke til at sikre så lav en klimapåvirkning som muligt, med den viden og teknologi vi har til rådighed. Vi skal fastholde gode regler og god styring omkring alle vores aktiviteter, så vores miljøpåvirkning bliver mindst mulig. Derudover skal vi have fokus på arbejdsmiljø og god trivsel blandt vore medarbejdere.

Vi har derfor defineret vores forståelse af bæredygtighed som følgende:

- At vi sikrer godt drikkevand mange år frem.
- At vi holder vores indvindingsområder fri af unaturlige påvirkninger.
- At vi har et positivt regnskab i forhold til klima og energiforbrug.
- At vores trivsel på arbejdspladsen er optimal.
- At vi er konkurrencedygtige på pris.

#### *Rettidig omhu i planlægning.*

Ved sidste års generalforsamling orienterede vi om planerne for etablering af et nyt vandindvindingsområde i Sostrup skovene. Baggrunden herfor er, at Vejlbjerg området er placeret under intensivt dyrket landbrugsjord og derfor vil blive pålagt restriktioner for dyrkning. I Sostrup skovene har vi indtil nu fået konstateret, at vandkvaliteten er rigtig god og at den forsat vil forblive god grundet skovene. Vi har foretaget nogle prøveboringer og forprojekteret et vandværk, og vi forventer en kapacitet fra indvindingsområdet på ca. 1,5 mio. m<sup>3</sup>.



## LEDELSESBERETNING

Status på nuværende tidspunkt er, at vi mangler to prøveboringer for at kunne konkludere om vandmængden er til stede. Vi håber, at det vil ske henover forsommeren.

Den endelige beslutning om, hvordan Havdal og Vejlbjby skal indgå i den samlede strategi med det nye indvindingsområde Sostrup, vil bestyrelsen tage i løbet af 2019. Prisen på et nyt indvindingsområde og vandværk vurderes at ligge på ca. 42 mio. kr. Der forventes vedligeholdelsesudgifter på de nuværende anlæg, som vil kunne medfinansiere det nye projekt ved Sostrup. Det er endnu uvist, hvordan det vil påvirke vandprisen.

### ***Vandmængde.***

2018 havde vi en udpumpet vandmængde på godt 1,5 mio. m<sup>3</sup>. Vi er godt rustet til udsving i vandmængden og er i stand til at leve op til efterspørgslen samt sikre en høj reserve til potentielle nye kunder. Vi har i 2018 haft et vandspild på ca. 4,9 %, hvilket vurderes at være tilfredsstillende.

### ***Kommentarer til regnskabet.***

Vandcenter Djurs har i 2018 udvist et års resultat på t.kr. 498 og ligger hermed tæt på det budgetterede som udgjorde t.kr. 692.

I regnskabet er der en post som omhandler udgifter vedrørende entreprenørarbejde. Bag denne post gemmer der sig et nyt tiltag, grundet ressourceudnyttelse, som består af udført ledningsarbejde for en anden forsyning på Djursland.

Vandcenter Djurs er som tidligere nævnt, omfattet af den Økonomiske regulering som er bestemt af Vandsektorloven. Det er derfor disse bekendtgørelser, som udmøntes i en økonomisk ramme for hvert år og som beskriver hvor mange penge, vi må opkræve fra forbrugerne sammenholdt med vores investeringsniveau.

### ***Renovering af forsyningsnettet.***

I 2018 kunne vi igen fokusere på renovering af ledningsnettet, efter de sidste to år at have anvendt megen tid på udskiftning af ca. 6.500 vandmålere.

Vi har været i gang med renovering i sommerhusområdet ved kystvejen og har anlagt en helt ny forbindelse på Åstrupbakken som følger af omfartsvejen. Derudover er forsyningsledningen på J.H.Bostrupsvej også fornyet.

På Anholt har der også været stor aktivitet dels i form af en ny forsyningsledning på havnen. Derudover er boringshuse og vandværk blevet opgraderet og således koblet på samme SRO anlæg som anvendes på fastlandet.

### ***Lovgivning – der er altid nyt fra folketinget, som udmøntes af miljøstyrelsen, kommunen eller forsyningssekretariatet.***



Vandcenter Djurs a.m.b.a. er et af de største vandforsyningsselskaber i Danmark, der er ejet af forbrugerne. Det kan give os nogle udfordringer, da vi er underlagt samme lovgivning som de store kommunalt ejede vandselskaber. Vores ejer er vandforbrugerne, som via generalforsamlingen, har direkte indflydelse på prisen for

## LEDELSESBERETNING

vandet og den strategi den valgte bestyrelse vedtager for selskabet. Da vi driver en monopolvirksomhed, er vi som følge heraf underlagt alle forsyningsministeriets love og regler.

Ny lovgivning, der har direkte betydning for forbrugere, er en ny bekendtgørelse om kontrol af vandmålere. Dette er en forenkling der betyder, at Vandcenter Djurs nu selv kan kontrollere vandmålere i en kontrolbænk, som vi selv har konstrueret. Det medfører en økonomisk besparelse og sikrer den samme sikkerhed for den enkelte forbruger som før ændringen.

Ligeledes er der indgået en politisk aftale om særlig beskyttelse om de såkaldte BNBO-områder, dvs. boringsnære beskyttelsesområder. Kommunerne skal beregne BNBO-områder for vandværkerne og som Miljøstyrelsen efterfølgende skal godkende. Der betales erstatning til de lodsejere, der pålægges restriktioner på dyrkning af deres arealer. Endnu er det uvist hvad prisen bliver pr. m<sup>3</sup> drikkevand til puljen, eller hvem der skal administrere puljen, dog forlyder det, at man vil opkræve omkring 0,50 kr. pr. m<sup>3</sup> til formålet.

I efteråret opstod der et politisk ønske om et tillæg til den nuværende vandforsyningsplan. Det har startet en politisk diskussion i Norddjurs Kommune om at give storforbrugere mulighed for at have egen indvinding af vand til bl.a. husdyr og til industriproduktion. Den sag har vi fulgt nøje, fordi den kan få alvorlige konsekvenser for Vandcenter Djurs og andre forsyninger i kommunen, hvis vi stort set fra den ene dag til den anden får reduceret vores mængde af vand, vi skal levere. Der er økonomiske og tekniske konsekvenser som vi efterfølgende skal håndtere. Det er umulige betingelser at arbejde under som vandværk, hvis store forbrugere kan gå fra og til som aftagere. Derfor har vi argumenteret imod en ændring af den nuværende tilslutningspligt. Vi har i vandforsyningsplanen forsyningspligt til alle forbrugere inden for det geografiske område vi forsyner, og dermed bør pligten gælde begge veje.

Den nuværende Vandforsyningsplan for Norddjurs Kommune udløb med udgangen af 2017, og kommunen har endnu ikke påbegyndt udarbejdelse af den nye plan gældende for 2018 og frem. Det er beklageligt for vandværkerne og specielt for Vandcenter Djurs, fordi der allerede i 2017 blev gennemført ny lovgivning, der faktisk skal indarbejdes i vandforsyningsplanen eller påvirker den betydeligt. Vandforsyningsplanen samt takstfastsættelse af vandprisen skal gennemføres og godkendes af kommunen og er det regelsæt vandværkerne arbejder under.

### ***Vandkvalitet – det er jo fødevarer!***

Ethvert Vandforsyningssselskabs vigtigste opgave er at sikre vandets kvalitet. Det er en stor daglig udfordring, som Vandcenter Djurs ikke går på kompromis med. Der er regler for hvad vandet må indeholde af fremmedstoffer, heriblandt dem der er naturlige i undergrunden og så dem der kommer fra oven. Sidstnævnte stammer fra aktivitet hos dem der dyrker jorden, haveejeren eller industrivirksomheden.



Vandcenter Djurs tager naturligvis de lovpligtige vandprøver. I tillæg til disse tager vi ca. 300 % udover. Det betyder, at vi hver uge tager prøver på afgang fra et vandværk på skift.

## LEDELSESBERETNING

Som følge af pesticidoverskridelsen ved Dolmer, har vi haft ekstra fokus på dette efter aftale med Norddjurs Kommune. De sidste analyser viser, at vi er under grænseværdierne for Desphenyl-Chloridazon.

For at opnå det bedste grundlag for vores beslutninger omkring opførelsen af et evt. nyt vandværk i Sostrup, har vi nu bestilt en screening af både Havdal og Vejlby vandværker for ca. 330 kendte pesticider. Loven kræver blot kontrol af ca. 43 pesticider.

### *Vandprisen i 2019.*

Vi har justeret sammensætning af prisen pr. m<sup>3</sup> drikkevand for 2019 således, at selve m<sup>3</sup> prisen sænkes. For den enkle forbruger med et normalt forbrug på 120 m<sup>3</sup> får det ingen indflydelse på prisen, men for de store forbrugere får det prisen til at falde på deres samlede forbrug, dog justerer vi prisen for vandmålerne, så de reflekter forbruget.



Der er ingen tvivl om, at det er en stor fordel for Vandcenter Djurs, at vi leverer til både landbrug og industri. Mængderne som de aftager giver sammenlagt Vandcenter Djurs mulighed for at levere til en lav pris sammenlignet med mange andre tilsvarende vandforsyningsselskaber. For den enkle forbruger stiger abonnementsprisen med 126 kr., og m<sup>3</sup> prisen sættes ned med 1,00 kr. til 3,75 kr. pr. m<sup>3</sup>. For de større forbrugere der aftager f.eks. 10.000 m<sup>3</sup> stiger abonnementsprisen typisk afhængig af målerstørrelse, fra 1.350 kr. til 8.000 kr., men med den lavere m<sup>3</sup> pris giver det dem en samlet mindre pris på 3.350 kr. pr. år.

Den største forbruger er Gærfabrikken, som vil opnå en endnu højere prisreduktion.

Når vi ser på betaling for vores drikkevand, bør vi huske at i prisen udover produktions- og distributionsprisen til Vandcenter Djurs er en statsafgift på 6,37 kr./m<sup>3</sup> som Vandcenteret opkræver og videresender.

### *Samarbejde med andre forsyninger.*

På Djursland findes der tre store Vandforsyningsselskaber, hvor de to er forbrugerejet og det tredje er kommunalt ejet, der hedder AquaDjurs og som er en væsentlig del af Vandsam A/S og hermed det nye vandsamarbejde i den vestlige del af Norddjurs. I Syddjurs er der det forbrugerejede Djurs Vand. Derudover er der mange små og mellemstore vandværker, som er almennyttige vandværker og ejet af de forbrugere som er tilsluttet. I Syddjurs er der 76 og i Norddjurs er der omkring 50. Vi har en forventning om, at der vil ske en væsentlig forandring i strukturen for vandforsyning pga., at der stilles meget store krav til vandværkerne og bestyrelserne. Arbejdet er gået fra at være af teknisk art til at være administration og implementering af ny lovgivning. Mange af de mindre vandværker har vanskeligt ved at finde medlemmer, der vil påtage sig bestyrelsesarbejde, og søger hermed om nedlæggelse eller sammenlægning med andre.

Bestyrelsen i Vandcenter Djurs er meget opmærksomme på den udvikling og tiden er måske ved at nærme sig, hvor der på Djursland etableres et drikkevandsselskab, der kan inkludere vandværker, som ikke længere ønsker at tage ansvar og pligt i deres forsyningsområde. Vi er forbrugerejet og med den ekspertise som vi besidder i bl.a. Vandcenter Djurs med at forsyne drikkevand, ser vi en forpligtigelse til at være aktive i den forandringsstruktur der kommer.

## LEDELSESBERETNING

### ***Bestyrelsens arbejde.***

I forbindelse med undersøgelserne omkring muligheden for et nyt indvindingsområde og vandværk tæt på Sostrup Skovene, har det resulteret i en del ekstra møder i 2018. De ordinære møder hvor økonomi og planlægning er i centrum, er givetvis rutine, men et område som tidligere nævnt ”ny lovgivning” optager rigtig megen tid i bestyrelsen. Det er vigtigt, at vi indarbejder det nye i samarbejde med kommunen.

### ***Samarbejde og dygtige medarbejdere – ingen succes uden!***

Vi har igen i 2018 haft et frugtbart og godt samarbejde med alle vore ansatte.

Tak til medarbejderne for et godt og konstruktivt 2018. En tak til direktøren for det gode fokus på at fastholde Vandcenter Djurs a.m.b.a. i en udviklingsretning hvor sigtepunkterne hele tiden er forsyningssikkerhed og bæredygtighed som defineret af bestyrelsen.



**Vand er jo ikke bare vand!**

## ANVENDT REGNSKABSPRAKSIS

### GENERELT

Årsregnskabet for Vandcenter Djurs a.m.b.a. for 2018 er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for selskaber i regnskabsklasse A med tilvalg af enkelte regler for regnskabsklasse B og C.

Årsregnskabet er aflagt efter samme regnskabspraksis som sidste år.

#### Generelt om indregning og måling

Regnskabet er udarbejdet med udgangspunkt i det historiske kostprisprincip.

Indtægter indregnes i resultatopgørelsen i takt med at de indtjenes. Herudover indregnes værdireguleringer af finansielle aktiver og forpligtelser, der måles til dagsværdi eller amortiseret kostpris. Endvidere indregnes i resultatopgørelsen alle omkostninger, der er afholdt for at opnå årets indtjening, herunder afskrivninger, nedskrivninger og hensatte forpligtelser samt tilbageførslers som følge af ændrede regnskabsmæssige skøn af beløb, der tidligere har været indregnet i resultatopgørelsen.

Aktiver, herunder underdækning ifm. ”hvile i sig selv”-princippet i henhold til prisloftsbestemmelserne, der opkræves, indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde selskabet, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser, herunder overdækning ifm. ”hvile med sig selv”-princippet i henhold til prisloftsbestemmelserne, der tilbagebetales, indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå selskabet, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet for hver enkelt.

Visse finansielle aktiver og forpligtelser måles til amortiseret kostpris, hvorved der indregnes en konstant effektiv rente over løbetiden. Amortiseret kostpris opgøres som oprindelig kostpris med fradrag af afdrag og tillæg/fradrag af den akkumulerede amortisering af forskellen mellem kostprisen og det nominelle beløb.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige tab og risici, der fremkommer, inden årsregnskabet aflægges, og som be- eller afkræfter forhold, der eksisterer på balancedagen.

Som målevaluta benyttes danske kroner. Alle andre valutaer anses som fremmed valuta.

### RESULTATOPGØRELSEN

#### Nettoomsætning

Nettoomsætningen ved salg af vand samt tjenesteydelser indregnes i resultatopgørelsen, såfremt levering/risikoovergang til køber har fundet sted inden årets udgang.

Nettoomsætning indregnes ekskl. moms og afgifter og med fradrag af rabatter i forbindelse med salget.

## ANVENDT REGNSKABSPRAKSIS

Nettoomsætning reguleres med eventuel over-/underdækning.

Vandværket er underlagt "hvile i sig selv"-princippet i henhold til prisloftsbestemmelserne, hvorfor der årligt opgøres en over- eller underdækning. Denne beregnes som årets (øvrige) indtægter fratrukket årets omkostninger. En eventuel overdækning anføres som en indtægt ("der er opkrævet for meget"), mens en eventuel underdækning anføres som et tillæg til indtægterne ("der er opkrævet for lidt").

### **Produktionsomkostninger**

Produktionsomkostninger omfatter alle regnskabsårets omkostninger, der kan henføres til vandværkets indvinding af vand, herunder også vedligeholdelse af og afskrivning af anlæg.

### **Distributionsomkostninger**

Distributionsomkostninger omfatter alle regnskabsårets omkostninger, der kan henføres til vandværkets distribution af vand, herunder også vedligeholdelse af og afskrivning på anlæg.

### **Administrationsomkostninger**

Administrationsomkostninger omfatter omkostninger til ledelsen, det administrative personale, kontoromkostninger, afskrivninger m.v.

### **Andre driftsindtægter**

Andre driftsindtægter indeholder regnskabsposter af sekundær karakter i forhold til virksomhedens hovedaktivitet, herunder forholdsmæssig andel af modtagne investeringsbidrag.

### **Finansielle indtægter og omkostninger**

Finansielle indtægter og omkostninger indregnes i resultatopgørelsen med de beløb, der vedrører regnskabsåret. Finansielle poster omfatter renteindtægter og -omkostninger.

### **Skat af årets resultat**

Årets skat, som består af årets aktuelle skat og forskydning i udskudt skat, indregnes i resultatopgørelsen med den del, der kan henføres til årets resultat, og direkte på egenkapitalen med den del, der kan henføres til posteringer direkte på egenkapitalen.

## BALANCEN

### **Immaterielle anlægsaktiver**

#### **Erhvervede licenser og tilsvarende rettigheder**

Erhvervede licenser og tilsvarende rettigheder måles ved første indregning til kostpris og efterfølgende til kostpris med fradrag af akkumulerede afskrivninger eller til genindvindingsværdien, hvor denne er lavere. Licenser afskrives lineært over den økonomiske brugstid, der er vurderet til 3-4 år.

### **Materielle anlægsaktiver**

Materielle anlægsaktiver måles ved første indregning til kostpris og efterfølgende til kostpris med fradrag af akkumulerede af- og nedskrivninger.

## ANVENDT REGNSKABSPRAKSIS

Afskrivningsgrundlaget opgøres under hensyntagen til aktivets restværdi efter afsluttet brugstid og reduceres med eventuelle nedskrivninger. Afskrivningsperioden og restværdien fastsættes på anskaffelsestidspunktet. Overstiger restværdien aktivets regnskabsmæssige værdi, ophører afskrivning. Der afskrives ikke på grunde.

Ved ændring i afskrivningsperioden eller restværdien indregnes virkningen for afskrivninger fremadrettet som en ændring i regnskabsmæssigt skøn.

Kostprisen omfatter anskaffelsesprisen samt omkostninger direkte tilknyttet anskaffelsen indtil det tidspunkt, hvor aktivet er klar til at blive taget i brug. For egenfremstillede aktiver omfatter kostprisen omkostninger til materialer, komponenter, underleverandører, direkte lønforbrug samt indirekte produktionsomkostninger.

Kostprisen på et samlet aktiv opdeles i separate bestanddele, der afskrives hver for sig, hvis brugstiden på de enkelte bestanddele er forskellige.

Der foretages lineære afskrivninger baseret på følgende vurdering af aktivernes forventede brugstider og restværdier:

	<u>Brugstid</u>	<u>Restværdi</u>
Bygninger	50 år	0 %
Produktions- og distributionsanlæg	5-100 år	0 %
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	4-50 år	0 %
Skovrejsning	20 år	0 %

Fortjeneste eller tab ved afhændelse af materielle anlægsaktiver opgøres som forskellen mellem salgspris med fradrag af salgsomkostninger og den regnskabsmæssige værdi på salgstidspunktet. Fortjeneste eller tab indregnes i resultatopgørelsen under afskrivninger.

### **Nedskrivning af anlægsaktiver**

Den regnskabsmæssige værdi af immaterielle og materielle anlægsaktiver gennemgås årligt for at afgøre, om der er indikation af værdiforringelse ud over det, som udtrykkes ved afskrivning. Er dette tilfældet, gennemføres en nedskrivningstest til afgørelse af, om genindvindingsværdien er lavere end den regnskabsmæssige værdi, og der nedskrives til denne lavere genindvindingsværdi. Denne nedskrivningstest gennemføres årligt på igangværende udviklingsprojekter, uanset om der er indikationer for værdifald.

Genindvindingsværdien for aktivet opgøres som den højeste værdi af nettosalgsprisen og kapitalværdien. Er det ikke muligt at fastsætte en genindvindingsværdi for det enkelte aktiv, vurderes aktiverne samlet i den mindste gruppe af aktiver, hvor der ved en samlet vurdering kan fastsættes en pålidelig genindvindingsværdi.

## ANVENDT REGNSKABSPRAKSIS

Aktiver, hvor det ikke er muligt at opgøre nogen selvstændig kapitalværdi, da aktivet i sig selv ikke genererer fremtidige pengestrømme, vurderes for nedskrivningsbehov sammen med den gruppe af aktiver, hvortil de kan henføres.

### Varebeholdninger

Varebeholdninger måles til kostpris efter FIFO-metoden. I tilfælde, hvor nettorealisationsværdien er lavere end kostprisen, nedskrives til denne lavere værdi.

Nettorealisationsværdien for varebeholdninger opgøres som salgspris med fradrag af færdiggørelsesomkostninger og omkostninger, der afholdes for at effektuere salget, og fastsættes under hensyntagen til omsættelighed, ukurans og udvikling i forventet salgspris.

### Tilgodehavender

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominal værdi. Værdien reduceres med nedskrivning til imødegåelse af forventede tab.

Nedskrivninger til tab opgøres på grundlag af en individuel vurdering af de enkelte tilgodehavender.

### Underdækning

Underdækning er et udtryk for, at vandværket har haft mindre indtægter end krævet i forhold til "hvile i sig selv"-princippet. Posten reguleres hvert år med årets over- eller underdækning (se også afsnittet "nettoomsætning").

### Periodeafgrænsningsposter

Periodeafgrænsningsposter indregnet under aktiver omfatter afholdte omkostninger vedrørende efterfølgende regnskabsår.

### Overdækning

Overdækning er et udtryk for, at vandværket har haft større indtægter end krævet i forhold til "hvile i sig selv"-princippet. Posten reguleres hvert år med årets over- eller underdækning (se også afsnittet "nettoomsætning").

### Kapitaltilførsel ved fusion

Formue, der tilføres selskabet fra andet vandselskab ved en fusion med Vandcenter Djurs a.m.b.a. som fortsættende selskab, posteres direkte på egenkapitalen.

### Selskabsskat og udskudt skat

Aktuelle skatteforpligtelser og tilgodehavende aktuel skat indregnes i balancen som beregnet skat af årets skattepligtige indkomst reguleret for skat af tidligere års skattepligtige indkomster samt for betalte acontoskatter.

Udskudt skat måles efter den balanceorienterede gælds metode af midlertidige forskelle mellem regnskabsmæssig og skattemæssig værdi af aktiver og forpligtelser. I de tilfælde, f.eks. vedrørende aktier, hvor opgørelse af skatteværdien kan foretages efter alternative beskatningsregler, måles udskudt skat på grundlag af den planlagte anvendelse af aktivet henholdsvis afvikling af forpligtelsen.



## ANVENDT REGNSKABSPRAKSIS

Udskudte skatteaktiver, herunder skatteværdien af fremførselsberettiget skattemæssigt underskud, måles til den værdi, hvortil aktivet forventes at kunne realiseres, enten ved udligning i skat af fremtidig indtjening eller ved modregning i udskudte skatteforpligtelser inden for samme juridiske skatteenhed. Eventuelle udskudte nettoskatteaktiver måles til nettorealisationsværdi.

Den indregnede udskudte skatteforpligtelse er alene opstået som følge af aktiviteten efter udskillelsen fra Norddjurs Kommune den 1. januar 2006 og kan således ikke henføres til den eventuelle udskudte skatteforpligtelse omtalt i note 14, der er behæftet med betydelig usikkerhed.

### Gældsforpligtelser

Finansielle gældsforpligtelser indregnes ved lånoptagelse til det modtagne provenu med fradrag af afholdte transaktionsomkostninger. I efterfølgende perioder måles de finansielle forpligtelser til amortiseret kostpris svarende til den kapitaliserede værdi ved anvendelse af den effektive rente, således at forskellen mellem proventuet og den nominelle værdi indregnes i resultatopgørelsen over låneperioden.

Andre gældsforpligtelser, som omfatter gæld til leverandører samt anden gæld, måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominel værdi.

### Modtagne forudbetalinger fra kunder

Modtagne investeringsbidrag indregnes som en forpligtelse og indtægtsføres lineært over 30 år under andre driftsindtægter.

Modtagne engangsbeløb, der forpligter til levering af vand til andre vandforsyningsselskaber, behandles på samme måde.

### Periodeafgrænsningsposter

Under periodeafgrænsningsposter indregnes modtagne betalinger vedrørende indtægter i de efterfølgende år.

### Pengestrømsopgørelse

Pengestrømsopgørelsen viser selskabets pengestrømme for året opdelt på drifts-, investerings- og finansieringsaktivitet, årets forskydning i likvider samt selskabets likvider ved årets begyndelse og slutning.

### Pengestrøm fra driftsaktivitet

Pengestrøm fra driftsaktiviteten opgøres som årets resultat reguleret for ændring i driftskapitalen og ikke-kontante resultatposter som af- og nedskrivninger og hensatte forpligtelser. Driftskapitalen omfatter omsætningsaktiver minus kortfristede gældsforpligtelser - eksklusive de poster, der indgår i likvider.

### Pengestrøm fra investeringsaktivitet

Pengestrøm fra investeringsaktiviteten omfatter pengestrømme fra køb og salg af immaterielle, materielle og finansielle anlægsaktiver.

---

## ANVENDT REGNSKABSPRAKSIS

### **Pengestrøm fra finansieringsaktivitet**

Pengestrøm fra finansieringsaktiviteten omfatter pengestrømme fra optagelse og tilbagebetaling af langfristede gældsforpligtelser samt ind- og udbetalinger til og fra selskabsdeltagerne.

### **Likvider**

Likvide midler består af posterne "Likvide beholdninger" og virksomhedens driftskreditter, der er indregnet i posten "Kreditinstitutter" under kortfristede gældsforpligtelser.

Pengestrømsopgørelsen kan ikke udledes alene af det offentliggjorte regnskabsmateriale.

**RESULTATOPGØRELSE**  
**1. JANUAR - 31. DECEMBER 2018**

	<b>2018</b>	<b>2017</b>	<b>BUDGET</b>
	<b>kr. 1000</b>	<b>kr. 1000</b>	<b>(ej revideret)</b>
			<b>2019</b>
			<b>kr. 1000</b>
1 Nettoomsætning .....	11.589	11.274	11.580
2 Produktionsomkostninger.....	-3.260	-2.886	-2.464
<b>BRUTTORESULTAT .....</b>	<b>8.329</b>	<b>8.388</b>	<b>9.116</b>
3 Distributionsomkostninger .....	-5.388	-4.568	-4.636
4 Administrationsomkostninger .....	-3.243	-3.153	-3.539
5 Andre driftsindtægter .....	1.376	1.298	1.208
<b>DRIFTSRESULTAT.....</b>	<b>1.074</b>	<b>1.965</b>	<b>2.149</b>
Andre finansielle indtægter .....	0	1	0
Andre finansielle omkostninger.....	-576	-569	-562
<b>ORDINÆRT RESULTAT FØR SKAT .....</b>	<b>498</b>	<b>1.397</b>	<b>1.587</b>
<b>ÅRETS RESULTAT .....</b>	<b>498</b>	<b>1.397</b>	<b>1.587</b>
<b>FORSLAG TIL RESULTATDISPONERING</b>			
Overført resultat .....	498	1.397	1.587
<b>DISPONERET I ALT .....</b>	<b>498</b>	<b>1.397</b>	<b>1.587</b>

**BALANCE PR. 31. DECEMBER 2018**  
**AKTIVER**

	2018 kr. 1000	2017 kr. 1000
6 Grunde og bygninger .....	9.005	9.342
6 Produktions- og distributionsanlæg .....	68.630	68.786
6 Andre anlæg, driftsmateriel og inventar.....	2.609	3.030
6 Skovrejsning .....	11.083	11.138
6 Materielle anlægsaktiver under udførelse .....	2.249	643
<b>Materielle anlægsaktiver .....</b>	<b>93.576</b>	<b>92.939</b>
<b>ANLÆGSAKTIVER .....</b>	<b>93.576</b>	<b>92.939</b>
Råvarer og hjælpematerialer.....	601	556
<b>Varebeholdninger .....</b>	<b>601</b>	<b>556</b>
Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser .....	1.404	1.002
7 Andre tilgodehavender .....	423	379
Periodeafgrænsningsposter.....	167	188
<b>Tilgodehavender.....</b>	<b>1.994</b>	<b>1.569</b>
<b>Likvide beholdninger .....</b>	<b>946</b>	<b>1.397</b>
<b>OMSÆTNINGSAKTIVER .....</b>	<b>3.541</b>	<b>3.522</b>
<b>AKTIVER .....</b>	<b>97.117</b>	<b>96.461</b>

**BALANCE PR. 31. DECEMBER 2018**  
**PASSIVER**

	<b>2018</b>	<b>2017</b>
	<b>kr. 1000</b>	<b>kr. 1000</b>
Egenkapital ved selskabets stiftelse .....	47.960	47.960
Overført resultat .....	16.029	15.531
<b>8 EGENKAPITAL .....</b>	<b>63.989</b>	<b>63.491</b>
9 Overdækning .....	164	57
<b>OVERDÆKNING .....</b>	<b>164</b>	<b>57</b>
Kreditinstitutter m.v. ....	18.287	19.170
Investeringsbidrag m.v. ....	9.225	8.700
<b>10 Langfristede gældsforpligtelser .....</b>	<b>27.512</b>	<b>27.870</b>
Kortfristet andel af langfristede gældsforpligtelser .....	1.309	1.669
Modtagne forudbetalinger fra kunder .....	680	680
Leverandører af varer og tjenesteydelser .....	1.040	1.143
11 Anden gæld .....	1.497	1.551
Periodeafgrænsningsposter .....	926	0
<b>Kortfristede gældsforpligtelser .....</b>	<b>5.452</b>	<b>5.043</b>
<b>GÆLDSFORPLIGTELSE</b> .....	<b>32.964</b>	<b>32.913</b>
<b>PASSIVER .....</b>	<b>97.117</b>	<b>96.461</b>
12 Eventualposter mv.		
13 Pantsætninger og sikkerhedsstillelser		

## PENGESTRØMSOPGØRELSE

	BUDGET (ej revideret)		
	2018 kr. 1000	2017 kr. 1000	2019 kr. 1000
Årets resultat.....	498	1.397	1.587
Af- og nedskrivninger af materielle og immaterielle anlægsaktiver.....	4.324	4.256	3.718
Andre reguleringer .....	149	200	147
Året over-/underdækning .....	107	57	0
Ændring af driftskapital .....	300	-283	0
<b>Pengestrømme fra drift før renter.....</b>	<b>5.378</b>	<b>5.627</b>	<b>5.452</b>
Renteindbetalinger og lignende .....	0	1	0
Renteudbetalinger .....	-576	-569	-562
<b>Pengestrømme fra driftsaktivitet.....</b>	<b>4.802</b>	<b>5.059</b>	<b>4.890</b>
Køb af materielle anlægsaktiver .....	-4.962	-4.742	-4.108
<b>Pengestrømme fra investeringsaktivitet .....</b>	<b>-4.962</b>	<b>-4.742</b>	<b>-4.108</b>
Afdrag langfristet gæld.....	-1.276	-1.280	-911
Modtagne investeringsbidrag o. lign.....	985	369	300
<b>Pengestrømme fra finansieringsaktivitet ...</b>	<b>-291</b>	<b>-911</b>	<b>-611</b>
<b>Ændring i likvider.....</b>	<b>-451</b>	<b>-594</b>	<b>171</b>
Likvide midler, primo .....	1.397	1.991	946
<b>Likvide midler, ultimo .....</b>	<b>946</b>	<b>1.397</b>	<b>1.117</b>

## NOTER

	2018	2017	BUDGET (ej revideret) 2019
	kr. 1000	kr. 1000	kr. 1000
<b>1 Nettoomsætning</b>			
Salg af vand .....	6.686	6.765	5.316
Statsafgift.....	9.049	9.046	8.918
Fast afgift.....	4.487	4.478	6.153
Salg af entreprenørarbejde m.v.....	523	88	111
Over-/underdækning .....	-107	-57	0
Statsafgift.....	-9.049	-9.046	-8.918
	<u>11.589</u>	<u>11.274</u>	<u>11.580</u>
<b>2 Produktionsomkostninger</b>			
Drift af materiel og maskiner.....	102	82	
Drift af råvandsanlæg .....	37	33	
Drift af SRO-anlæg .....	216	185	
Drift af rentvandsanlæg .....	195	206	
Udgifter til undersøgelse af nyt indvindingsområde.....	0	161	
Direkte udgifter vedrørende entreprenørarbejde .....	289	42	
Øvrige direkte produktionsomkostninger.....	497	83	
Fordelingsomkostninger, jf. specifikationer...	668	705	
Afskrivninger .....	1.256	1.389	
	<u>3.260</u>	<u>2.886</u>	<u>2.464</u>
<b>3 Distributionsomkostninger</b>			
Drift af materiel og maskiner.....	75	43	
Øvrige direkte distributionsomkostninger.....	662	501	
Fordelingsomkostninger, jf. specifikationer...	1.637	1.210	
Afskrivninger .....	3.014	2.814	
	<u>5.388</u>	<u>4.568</u>	<u>4.636</u>

## NOTER

	2018	2017	BUDGET (ej revideret) 2019
	kr. 1000	kr. 1000	kr. 1000
<b>4 Administrationsomkostninger</b>			
Opkrævningsvederlag til Nets .....	91	80	
IT-udgifter .....	73	130	
Direkte udgifter og løn vedr. indtjening af administrationsvederlag .....	228	220	
Vederlag til bestyrelse .....	142	142	
Administrative lønninger inkl. ekstern assistance .....	1.076	803	
Revision og regnskabsassistance vedr. årsrapport.....	84	84	
Ingeniør-/revisorhonorar vedr. grundlag for fastsættelse af prisloft, skovrejsning og andre lovkrævede erklæringer mv. ....	52	54	
Revisorbistand i øvrigt .....	36	50	
Øvrige direkte administrationsomkostninger .	231	203	
Fordelingsomkostninger, jf. specifikationer...	1.167	1.312	
Tab på debitorer .....	9	21	
Afskrivninger .....	54	54	
	<u>3.243</u>	<u>3.153</u>	<u>3.539</u>
<b>5 Andre driftsindtægter</b>			
Rykkergebyrer m.v.....	162	156	
Vederlag for forbrugsoplysninger til brug for beregning af vandafledningsafgift .....	140	197	
Investeringsbidrag .....	427	404	
Lejeindtægt Anholt .....	53	52	
Landbrugsstøtte, netto .....	87	92	
Tilskud skovrejsning .....	103	0	
Administrationsvederlag .....	404	397	
	<u>1.376</u>	<u>1.298</u>	<u>1.208</u>



## NOTER

	Grunde og bygninger	Produktions- og distribution-sanlæg	Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	Skovrejsning	Materielle anlægsaktiver under udførelse
<b>6 Materielle anlægsaktiver</b>					
Kostpris, primo .....	18.046	110.035	20.319	11.193	643
Tilgang i årets løb .....	0	3.356	0	0	1.606
Afgang i årets løb.....	0	-300	0	0	0
Kostpris 31. december 2018 .....	18.046	113.091	20.319	11.193	2.249
Af-/nedskrivninger, primo .....	-8.704	-41.250	-17.287	-55	0
Af-/nedskrivninger på afhændede aktiver .....	0	0	0	0	0
Årets af-/nedskrivninger.....	-337	-3.211	-423	-55	0
Af-/nedskrivninger 31. december 2018.....	-9.041	-44.461	-17.710	-110	0
<b>Regnskabsmæssig værdi 31. december 2018 .....</b>	<b>9.005</b>	<b>68.630</b>	<b>2.609</b>	<b>11.083</b>	<b>2.249</b>

## NOTER

		2018 kr. 1000	2017 kr. 1000	
<b>7 Andre tilgodehavender</b>				
Øvrige tilgodehavender .....		3	0	
Negativ moms .....		420	379	
		<u>423</u>	<u>379</u>	
<b>8 Egenkapital</b>				
	<b>Primo</b>	<b>Forslag til resultat- disponering</b>	<b>Ultimo</b>	
Egenkapital ved selskabets stiftelse .....	47.960	0	47.960	
Overført resultat .....	15.531	498	16.029	
	<u>63.491</u>	<u>498</u>	<u>63.989</u>	
<b>9 Overdækning</b>		2018 kr. 1000	2017 kr. 1000	
Overdækning, primo .....		57	0	
Årets overdækning, jf. note 1 .....		107	57	
		<u>164</u>	<u>57</u>	
<b>10 Langfristede gældsforpligtelser</b>	<b>Gæld i alt primo</b>	<b>Gæld i alt ultimo</b>	<b>Kortfristet andel</b>	<b>Restgæld efter 5 år</b>
Kreditinstitutter m.v. ....	20.446	19.170	883	14.897
Investeringsbidrag m.v. ....	9.093	9.651	426	7.521
	<u>29.539</u>	<u>28.821</u>	<u>1.309</u>	<u>22.418</u>

## NOTER

	2018 kr. 1000	2017 kr. 1000
<b>11 Anden gæld</b>		
Skyldig løn.....	109	92
Vandafgift.....	465	613
Afsat skyldig feriepengeforpligtelse .....	637	571
Beregnete skyldige renter .....	141	146
Øvrige skyldige omkostninger.....	145	129
	<u>1.497</u>	<u>1.551</u>
<b>12 Eventualposter mv.</b>		
Virksomheden har indgået aftale om leje af bil. Restforpligtelse for uopsigelig del af lejeaftalen udgør 67 t.kr. pr. 31. december 2018.		
<b>13 Pantsætninger og sikkerhedsstillelser</b>		
Virksomhedens aktiver er ikke pantsat, og der er ikke afgivet nogen sikkerhedsstillelser.		

Dette dokument er underskrevet af nedenstående parter, der med deres underskrift har bekræftet dokumentets indhold samt alle datoer i dokumentet.

This document is signed by the following parties with their signatures confirming the documents content and all dates in the document.

## Anders Høgenhaven

Som Bestyrelsesmedlem

NEM ID

PID: 9208-2002-2-675226657033

Tidspunkt for underskrift: 12-03-2019 kl.: 07:04:21

Underskrevet med NemID

This document has esignatur Agreement-ID: 2ebfd008XPT1r19072065

This document is signed with signature. Embedded in the document is the original agreement document and a signed data object for each signatory. The signed data object contains a mathematical hash value calculated from the original agreement document, which ensures that the signature is related to precisely this document only. Please find the signature and validity of signatures can always be checked at legal.e-signatur.dk.

This document is locked for changes and all cryptographic signature certificates are embedded in this PDF. The signature therefore comply with all public recommendations and laws for digital signature. With e-signatur's solution, it is ensured that all European laws are respected in relation to sensitive information and valid digital signatures. If you would like more information about digital documents signed with signature, please visit our website at [www.esignatur.dk](http://www.esignatur.dk).